

Umowa o nauczanie w Autorskiej Szkole Podstawowej NAVIGO Poznań
(rozpoczęcie nauczania od września 2020)

Niniejsza Umowa została zawarta w dniu _____, w Poznaniu, pomiędzy:
Innowacyjna Edukacja Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Sudeckiej 98 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Wrocław. VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000714437, NIP 899-283-99-38 reprezentowaną przez Łukasza Srokowskiego,

zwaną dalej Szkołą,

a:

(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna dziecka)

rodzicem/przedstawicielem ustawowym dziecka _____

(imię i nazwisko dziecka)

(data urodzenia dziecka)

(PESEL dziecka)

zwanego dalej „Uczniem” zamieszkałego: _____

zwanym dalej Rodzicem.

§ 1. Oświadczenie

1. Innowacyjna Edukacja Spółka z o.o. oświadcza, że planuje uruchomienie przed wrześniem roku 2020 Autorskiej Szkoły Podstawowej NAVIGO Poznań jako szkoły niepublicznej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1148 i 1078 z późn. zm.)
2. Rodzic oświadcza, że przysługuje mu władza rodzicielska/jest prawnym opiekunem* Ucznia _____ i jest uprawniony do zawarcia niniejszej umowy.

Strony ustalają, co następuje:

§ 2. Przedmiot umowy

1. Szkoła i Rodzic zobowiązują się do zgodnej współpracy w zakresie edukacji uczęszczającego do Szkoły Ucznia. Nadzrędnym wspólnym celem tej współpracy będzie zawsze dobro dziecka. Szkoła stawia sobie za cel rozwój kompetencji społecznych, kreatywności i samodzielności powierzonych jej opiece dzieci, jak i zdobycia przez nich szerokiej i interdyscyplinarnej wiedzy o świecie oraz innych umiejętności i postaw, zgodnych z wymaganiami podstawy programowej.

2. Szkoła zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Ucznia usług edukacyjnych oraz innych opisanych w niniejszej umowie z uwzględnieniem tzw. podstawy programowej określonej dla publicznych szkół podstawowych przez Ministra właściwego do spraw edukacji.

§ 3. Ramy organizacyjne współpracy

1. Uczeń zostaje przyjęty do klasy „0” / „1” (niepotrzebne skreślić) od września 2020.
2. Szkoła zapewnia Uczniowi udział w zajęciach z przedmiotów należących do podstawy programowej dla szkoły podstawowej oraz udział w zajęciach nieobjętych podstawą programową, zgodnie z tygodniowym planem nauczania.
3. Zajęcia obowiązkowe trwają codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 09.30 - 15.30.
4. Dzieci mogą przebywać w Szkole przed zajęciami i po zajęciach w godzinach 7.30-9.30 oraz 15.30-17.30. W czasie tym zapewnione będą miały opiekę oraz w miarę możliwości i potrzeb, dodatkowe zajęcia.
5. Szkoła może, w miarę potrzeb i możliwości, zorganizować także opiekę dla dzieci w godzinach 7.00-7.30
6. Pozostałe zasady organizacyjne współpracy Szkoły z Rodzicem określa Regulamin szkoły.

§ 4. Obowiązki Rodzica

1. W przypadku, gdy dziecko wymaga szczególnych warunków edukacyjnych lub wsparcia pedagogicznego Rodzic zobowiązany jest do przedstawienia wszelkiej dokumentacji z Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej, orzeczeń lekarskich i innych. W przypadku zatajenia przez Rodzica w/w zaleceń w momencie podpisania niniejszej umowy, staje się to podstawą do rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym, przy czym opłata z tytułu wpisowego nie jest zwracana.
2. W momencie podpisania niniejszej umowy, Rodzic zobowiązany jest do przekazania wszelkich informacji dotyczących szczególnych wymogów żywieniowych Ucznia (alergie pokarmowe, wegetarianizm, weganizm, inne). Brak podania tych informacji nie daje podstawy do jakichkolwiek roszczeń z tytułu odszkodowania za ewentualne wynikię szkody na zdrowiu Ucznia, spowodowane nieprawidłową dietą.
3. Ponadto Rodzic zobowiązuje się do:
 - A. przestrzegania warunków niniejszej umowy,
 - B. zapewnienia regularnego uczęszczania Ucznia na zajęcia prowadzone przez Szkołę,
 - C. przestrzegania Regulaminu w zakresie dotyczącym praw i obowiązków Rodziców.

§ 5. Opłaty

1. Za udział dziecka w zajęciach Szkoła pobiera:
 - a) czesne miesięczne w wysokości 1450,00 zł brutto, obejmujące:
 - udział dziecka w codziennych zajęciach oraz podręczniki i materiały potrzebne do zrealizowania zajęć
 - wyjścia i jednodniowe wycieczki na terenie miasta Poznania – w szczególności przejazdu komunikacją miejską.
 - udział w pólkoniach letnich organizowanych przez Szkołę na jej terenie podczas drugiego miesiąca wakacji letnich oraz podczas drugiego tygodnia ferii zimowych.

W przypadku, jeżeli Uczeń jest bezpośrednim rodzeństwem Ucznia, uczęszczającego do szkoły, czesne miesięczne dla drugiego i kolejnego dziecka z rodzeństwa wynosi 1200 zł brutto.

 - b) miesięczną opłatę za wyżywienie wraz z towarzyszącymi mu zajęciami edukacji i wychowania w zakresie zasad zdrowego żywienia oraz *savoir vivre*'u przy konsumpcji, której wartość ustalana jest przez dyrektora szkoły na podstawie faktycznej obecności ucznia w szkole.
2. Wszystkie opłaty, o których mowa w niniejszej umowie, należy wpłacać na konto szkoły nr 54 1950 0001 2006 0054 4585 0003. W przypadku zmiany numeru konta, szkoła poinformuje o tym Rodzica z miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Zakres świadczonych przez Szkołę usług w ramach czesnego, określonego w: pkt. 1 a) nie obejmuje:
 - wyjazdów i wycieczek jednodniowych poza granice miasta Poznań,
 - kosztów biletów wstępu do teatrów, muzeów, aquaparku itp.
 - wyjazdów i wycieczek kilkudniowych, w tym wyjazdów na „zieloną szkołę”
 - innych kosztów, na których poniesienie Rodzic wyrazi zgodę.
4. Strony ustalają, iż:
 - a) Miesięczne czesne jest płatne z góry, do dziesiątego dnia każdego miesiąca, przelewem na konto Szkoły.
 - b) Opłata za wyżywienie z towarzyszącymi mu zajęciami edukacji i wychowania w zakresie zasad zdrowego żywienia oraz *savoir vivre*'u jest płatna do dziesiątego dnia każdego miesiąca, przelewem na konto Szkoły.
 - c) W przypadku, gdy płatność jest dokonywana w walucie obcej obowiązuje kurs waluty ustalony przez NBP na dzień wpłaty należności.
5. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany wysokości czesnego w przypadku znaczących zmian w zasadach finansowania systemu oświaty, wpływających na kwotę dotacji oświatowej otrzymywanej przez Szkołę, a także w przypadku innych znaczących zmian prawnych, ekonomicznych lub gospodarczych, mających bezpośredni wpływ na koszty ponoszone przez Szkołę. Taka zmiana wysokości czesnego w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nie wymaga podpisywania aneksu do umowy.
6. Czesne może podlegać indeksacji raz do roku, o wysokość wskaźnika inflacji, na podstawie danych przedstawianych przez GUS. Pierwsza indeksacja może mieć miejsce w roku 2021.

7. Rodzic zobowiązuje się do jednorazowej, dodatkowej wpłaty na konto Szkoły przed przyjęciem Ucznia do Szkoły (tzw. „wpisowe”) w wysokości jednorazowego czesnego w ciągu 30 dni od podpisania niniejszej umowy. Wpłata ta podlega zwrotowi w przypadku nieuruchomienia zajęć w ramach klasy, do której zapisany jest Uczeń. Wpłata ta nie podlega zwrotowi w przypadku rozwiązania umowy przez Rodzica lub nie podjęcia nauki przez Ucznia, mimo uruchomienia zajęć w ramach klasy.
8. Czesne jest płatne przez 12 miesięcy w roku, niezależnie od ewentualnej nieobecności Ucznia w Szkole.
9. Opóźnienia w opłatach powodują naliczenie karnych odsetek w wysokości ustawowej.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie czesnego za jeden pełny miesiąc kalendarzowy Szkoła zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy oraz skierowania ucznia do dalszej edukacji w szkole publicznej właściwej dla miejsca zamieszkania Ucznia.

§ 6. Warunki rozwiązania umowy

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym przez Szkołę w przypadku:
 - a. uporczywego lub rażącego naruszania przez Ucznia zasad współżycia społecznego lub zasad obowiązujących w Szkole,
 - b. dopuszczenia się przez Ucznia czynu społecznie niebezpiecznego na szkodę kogokolwiek, w jakimkolwiek miejscu, również poza Szkołą,
 - c. braku skutecznej współpracy z Rodzicem w zakresie trudności wnoszonych przez Ucznia,
 - d. występowania zachowań Ucznia powodujących zagrożenie bezpieczeństwa innych uczniów, nauczycieli bądź pracowników szkoły lub jego samego,
 - e. jednomiesięcznego opóźnienia w płatności czesnego,
 - f. braku możliwości kontynuowania działania klasy z powodu zbyt małej liczby uczniów w klasie,
 - g. braku zgody lub niemożności uzyskania zgody Urzędu Miasta Poznania na uruchomienie Szkoły
 - h. braku wystarczającej liczby chętnych oraz innych przyczyn uniemożliwiających uruchomienie klasy do której zapisany jest Uczeń.
3. W przypadku rozwiązania umowy z powodów opisanych w punktach „g” lub „h”, Szkoła zwraca Rodzicowi wpisowe w ciągu 14 dni od ogłoszonej decyzji w tej sprawie.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Rodzica, Szkoła pobiera czesne za miesiąc następny po miesiącu, w którym doszło do rozwiązania umowy.

§ 7. Ustalenia końcowe

1. Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony jednego roku szkolnego. Za rok szkolny strony uznają okres od 1.09 jednego roku do 31.08 następnego roku.
2. Umowa niniejsza ulega automatycznemu przedłużeniu na następny rok szkolny, jeśli Rodzic lub Szkoła nie wypowie jej najpóźniej do dnia 30 maja roku szkolnego obowiązywania umowy.
3. Rodzic wyraża zgodę na doręczanie mu wszelkich zawiadomień i oświadczeń Szkoły dokonywanych w związku z niniejszą umową wyłącznie drogą mailową na adres.....
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, w tym adresu mailowego, każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o tym fakcie.
5. Rodzic oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Szkoły i akceptuje wszystkie jego zapisy.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w Umowie wymagają dla swej ważności zgody obydwu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Do spraw nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie nie osiągnięcia przez Strony porozumienia w ciągu 30 dni od dnia zawiadomienia przez jedną ze Stron drugiej Strony o powstaniu sporu, spór może zostać poddany pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Szkoły.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis Rodzica

.....
Podpisy reprezentanta Szkoły

1/ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych wrażliwych mojego dziecka

.....(imię i nazwisko) jedynie w celu ochrony jego zdrowia i życia oraz zapewnienia mu koniecznych warunków do realizacji postanowień niniejszej umowy.

.....
podpis Rodzica

2/ Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na wykorzystanie wizerunku i danych osobowych mojego dziecka(imię i nazwisko) na czas obowiązywania niniejszej umowy przez rozpowszechnienie go w celu:

- a) udziału w konkursach szkolnych i międzyszkolnych
- b) zamieszczenie zdjęć dziecka na dyplomach otrzymanych w związku z uczestnictwem w zawodach, konkursach i wycieczkach szkolnych

.....

podpis Rodzica

3/ Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka(imię i nazwisko) na czas obowiązywania niniejszej umowy przez rozpowszechnienie go w celu wysyłania zdjęć w mailach do rodziców oraz na zamkniętym forum rodziców.

.....
Podpis Rodzica

4/ Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka(imię i nazwisko) na czas obowiązywania niniejszej umowy przez rozpowszechnienie go poprzez umieszczenie w postach publikowanych przez fanpage NAVIGO - Autorskiej Szkoły Podstawowej w Poznaniu

.....
Podpis Rodzica

5/ Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka(imię i nazwisko) przez rozpowszechnienie go w celu:

- a) zamieszczenie zdjęć dziecka na materiałach promocyjnych szkoły
- b) umieszczenia zdjęć dziecka na stronie www szkoły

.....
Podpis Rodzica